

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de julio de 2021

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento
Director General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Alicia Ninibeth de la cruz Santos
Número de contrato: DGDFC-029-285-2021
Servicios (Técnicos o Profesionales): Técnicos
Número de Factura: 3433122599
Honorarios Mensuales: Q.5,000.00
Monto Total del Contrato Q.27,580.65
Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
CUI: 3084 12060 0608
Acuerdo Ministerial: 713-2021.
Nit del Contratista: 9207186 - 4
Serie: B671EE3C
Período del Informe: 16 al 31 de julio 2021
Plazo del Contrato: del 16/07/2021 al 31/12/2021

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyar en la orientacion e implementacion de los programas proyectos y actividades de la Sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Xinka.
b) Apoyar en la implementacion de acciones estratégicas a desarrollarse en la sede de fomento y salvaguarda de la cultura xinka.
c) Apoyar a la sede de fomento y salvaguarda de la cultura xinka en la implementacion de procesos de formacion relacionados al idioma xinka y contexto cultural del pueblo xinka.
d) Apoyar a la sede fomento y salvaguarda de la cultura xinka para el cumplimiento de los objetivos relacionados al fortalecimiento y desarrollo del Pueblo Xinka
e) Apoyar a la Sede de Fomento y Salvaguarda en relación a rendición de informes mensuales, semanales, anuales o los que se requieran sobre actividades
f) Apoyar a la Sede Fomento y Salvaguarda de la Cultura Xinka en la elaboraci3n del presupuesto operativo anual para la proyecci3n de los objetivos priorizados para el desarrollo y fortalecimiento del Pueblo Xinka
g) Apoyar en la organizaci3n de eventos, actividades o talleres relacionados con la recuperacion de expresiones culturales del pueblo xinka.
h) Apoyar en el fortalecimiento y el rescate de los elementos culturales ancestrales del pueblo xinka.
i) Apoyar en los procesos de formaci3n que convoque la Direcci3n de Diversidad Cultural.
j) Apoyar en otras actividades que le sean designadas por la Direcci3n de Diversidad Cultural.
k) Apoyar en otras actividades que le sean designadas por la Direcci3n General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las culturas.
l) Atender las solicitudes que sobre la ejecuci3n de este contrato haga "EL MINISTERIO"; o sus autoridades superiores.

Alicia Ninibeth de la cruz Santos.
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. César Alfredo Sagastume Bojorquez
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. César Alfredo Sagastume Bojórquez
Director de Diversidad Cultural
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Firma y Sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

